**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 1724 «30» декабря 2019 года**

О Центральной экспертной комиссии

Администрации муниципального района
Белебеевский район Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 03.02.2006г. № 278-з «Об архивном деле в Республике Башкортостан», Положением о Федеральном архивном агентстве, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2016г. № 293 «Вопросы Федерального архивного агентства», нормативными правовыми актами Российской Федерации в области архивного дела в целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности и подготовке к передаче на муниципальное хранение документов Архивного фонда Республики Башкортостан,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить

 - Положение о центральной экспертной комиссии Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (приложение № 1);

- Состав центральной экспертной комиссии Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (приложение № 2).

2. Постановление Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 17.03.2017 года  № 330 «О Центральной экспертной комиссии Администрации муниципального района Белебеевский район» признать утратившим силу.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации (Хайдарова З.С.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на управляющего делами Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан Семенова В.В.

Глава Администрации подпись А.А. Сахабиев

# Приложение № 1 к постановлению Администрации

# муниципального района

# Белебеевский район РБ

# от «30» декабря 2019 г. № 1724

ПОЛОЖЕНИЕ

о центральной экспертной комиссии

Администрации муниципального района

Белебеевский район Республики Башкортостан

1. **Общие положения**
	1. Положение о центральной экспертной комиссии Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан разработано согласно Положению о Федеральном архивном агентстве, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2016 года № 293 «Вопросы Федерального архивного агентства».
	2. Центральная экспертная комиссия Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее – ЦЭК) создаётся для организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности и подготовки к передаче на муниципальное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации и Республики Башкортостан, включая управленческую и другую специальную документацию, находящуюся на ведомственном хранении в Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) и её структурных подразделениях, в муниципальных учреждениях и организациях сельских поселений, в сельскохозяйственных производственных кооперативах (источниках комплектования муниципального архива).
	3. ЦЭК является постоянно действующим совещательным органом Администрации. Решения ЦЭК вступают в силу после их утверждения Главой Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее – Глава Администрации). Персональный состав ЦЭК назначается Главой Администрации.

В состав ЦЭК входят: председатель, секретарь и члены комиссии из числа наиболее квалифицированных сотрудников структурных подразделений Администрации. При необходимости в состав комиссии могут входить специалисты органов и организаций, выступающих источниками комплектования муниципального архива (далее  – источники комплектования), по согласованию с руководителями данных органов и организаций.

Председателем ЦЭК назначается управляющий делами Администрации.

* 1. ЦЭК осуществляет свою работу во взаимодействии с экспертными комиссиями источников комплектования (далее – ЭК источников комплектования), а также с экспертно-проверочной комиссией Управления по делам архивов Республики Башкортостан (далее – ЭПК Управления).
	2. В своей работе ЦЭК руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 03.02.2006г. № 278-з «Об архивном деле в Республике Башкортостан», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в сфере архивного дела; Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в муниципальных архивах, органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях; решениями ЦЭПК при Росархиве, решениями ЭПК Управления и настоящим положением.
1. **Функции ЦЭК**

ЦЭК осуществляет следующие функции:

* 1. Рассматривает и принимает решения о согласовании:

 а) описей дел, управленческих документов, научно-технических документов, фото-, фоно-, видеодокументов, электронных документов  постоянного хранения;

б) описей дел по личному составу, по результатам упорядочения документов по личному составу;

в) описей дел по личному составу ликвидированных организаций, предшественников учреждения (организации);

г) описей копий архивных документов, хранящихся в учреждениях (организациях) на правах подлинников;

д) переработанных описей дел, документов;

е) описей дел, документов, созданных в результате инициативного документирования событий современности или прошлого;

ж) актов о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению в организациях - источниках комплектования, а также в муниципальном архиве.

2.2. ЦЭК также рассматривает и принимает решения о согласовании:

а) списков источников комплектования, изменений и дополнений к ним;

б) списков граждан, выступающих источниками комплектования архива, изменений и дополнений к ним;

в) номенклатур дел источников комплектования;

г) инструкций по делопроизводству, положений о центральной экспертной комиссии, экспертной комиссии и архиве источников комплектования;

д) актов об утрате документов в источниках комплектования;

е) актов о неисправимых повреждениях архивных документов постоянного и долговременного сроков хранения, документов по личному составу;

ж) актов переработки описей источников комплектования;

з) проектов методических пособий и рекомендаций по вопросам экспертизы ценности, подготовленных муниципальным архивом и проектов локальных актов по делопроизводству и организации архива;

и) предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации и подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование ЭПК Управления.

2.3. ЦЭК рассматривает:

а) сдаточные описи на документы архивного фонда личного происхождения и выносит решения о приеме или отказе в приеме указанных документов;

б) предложения от источников комплектования о продлении сроков временного хранения документов Архивного фонда Республики Башкортостан;

в) иные вопросы, возникающие в ходе проведения работы по экспертизе ценности документов.

2.4. Полномочия по рассмотрению и согласованию индивидуальных номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертной комиссии и архиве, актов о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению в источниках комплектования передаются ЦЭК.

1. **Права ЦЭК**

ЦЭК имеет право:

* 1. давать рекомендации в пределах своей компетенции организациям, источникам комплектования по вопросам разработки номенклатур дел и их формирования в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов.
	2. приглашать на заседания комиссии в качестве консультантов и экспертов специалистов структурных подразделений Администрации, муниципальных, научных учреждений и иных организаций;

 3.4. не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Республики Башкортостан и других архивных документов.

1. **Организация работы ЦЭК**
	1. Заседания ЦЭК и принятые ею решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.
	2. Решения ЦЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЦЭК.
	3. Особые мнения членов ЦЭК и других присутствующих на заседании комиссии лиц отражаются в протоколе или прилагаются к нему.
	4. Право решающего голоса имеют только члены ЦЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.
	5. Решения ЭПК, принятые по результатам рассмотрения вопросов (документов), доводятся до сведения заинтересованных организаций.
	6. Вопросы, относящиеся к компетенции ЦЭК, рассматриваются на её заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Все заседания комиссии протоколируются.
	7. Ведение делопроизводства ЦЭК возлагается на секретаря комиссии.

Управляющий делами

администрации муниципального района

Белебеевский район Республики Башкортостан В.В. Семенов

# Приложение № 2 к постановлению Администрации

# муниципального района

# Белебеевский район РБ

# от «30» декабря 2019 г. № 1724

Состав

Центральной Экспертной комиссии

Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан по должностям

 - Управляющий делами Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, председатель комиссии;

 - начальник архивного отдела Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, секретарь комиссии;

 члены Комиссии:

 - начальник отдела делопроизводства и хозяйственного обеспечения Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, член комиссии;

 - начальник юридического отдела Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, член комиссии;

 - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, член комиссии;

 - главный специалист отдела муниципальной службы и кадровой работы Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, член комиссии.

Управляющий делами

администрации муниципального района

Белебеевский район Республики Башкортостан В.В. Семенов